

Umowa na realizację Asysty kompleksowej, zwana dalej „Umową”, zawarta w ....., pomiędzy:

nr TRH:..... (dalej: „Umowa”) zawarta pomiędzy:

**Orange Polska Spółka Akcyjna** z siedzibą i adresem w Warszawie (02-326) przy Al. Jerozolimskich 160 wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000010681; REGON 012100784, NIP 526-02-50-995; z pokrytym w całości kapitałem zakładowym wynoszącym 3 937 072 437 zł, zwaną dalej „OPL” lub „Stroną”, reprezentowaną przez ..... (imię, nazwisko, stanowisko) na podstawie pełnomocnictwa nr .....,

a

..... z siedzibą i adresem w ..... (kod), przy ulicy ..., wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., REGON ....., NIP ....., kapitał zakładowy wynosi ..... zł, zwanym dalej „Przedsiębiorcą Telekomunikacyjnym”, „PT” reprezentowaną przez: ..... (imię, nazwisko, stanowisko),

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

### Preambuła

Zważywszy, iż:

1. W dniu ..... roku Strony zawarły Umowę dedykowaną dla zapewnienia dostępu telekomunikacyjnego do dostępowej sieci szerokopasmowej wybudowanej, rozbudowanej lub przebudowanej z wykorzystaniem środków publicznych przyznanych OPL w ramach konkursów na dofinansowanie budowy sieci NGA ze środków Krajowego Planu Odbudowy/Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy (dalej „Sieci KPO/FERC”) zwaną dalej: „Umowa KPO/FERC”;
2. Intencją Stron jest umożliwienie PT korzystania z Asysty Kompleksowej realizowanej przez OPL na zasadach opisanych w niniejszej umowie.

### § 1

#### Definicje

W Umowie stosuje się odpowiednio w liczbie pojedynczej lub mnogiej następujące definicje:

**Abonent** – podmiot, który jest stroną umowy o świadczenie na jego rzecz usług telekomunikacyjnych lub wnioskujący o zawarcie takiej umowy.

**Asysta kompleksowa** - czynności techniczno-konfiguracyjne wykonywane przez OPL na rzecz PT związane ze świadczeniem Usług BSA w technologii FTTH w lokalu Abonenta oraz dostarczania uzgodnionego w Umowie sprzętu oraz dokumentacji.

**CTU** - Centralny Terminarz Umówień. Funkcjonalność umożliwiającą umówienie na konkretną datę Partnera Technicznego OPL na instalację Usługi BSA w lokalu Abonenta.

**Dzień Roboczy („DR”)** – wszystkie dni tygodnia za wyjątkiem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej.

**FTTH (ang. Fiber To The Home)** – światłowód do mieszkania. Światłowód doprowadzony jest bezpośrednio do lokalu Abonenta, udostępniając mu tym samym pełną szerokość pasma światłowodu.

**MWDP** – Model Wymiany Danych Procesy – dokument opisujący zasady realizacji procesów.

**MWDK**- Model Wymiany Danych Komunikaty - opis zasad komunikacji elektronicznej poprzez ISL.

**Partner Techniczny OPL** – służby techniczne wykonujące na zlecenie OPL prace w zakresie dostarczania i utrzymania usług oraz sieci OPL.

**Umowa Abonencka** – umowa o świadczenie publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych zawarta przez Abonenta z PT lub OPL.

**Usługa BSA** – usługa szerokopasmowego dostępu do lokalnej pętli abonenckiej, świadczona z wykorzystaniem włókna światłowodowego (FTTH) bezpośrednio do lokalu Abonenta oraz transmisji danych.

**Urządzenie Końcowe** – sprzęt telekomunikacyjny przyłączony do zakończenia sieci FTTH OPL, znajdującego się w lokalu abonenta, w szczególności: set-top-box (STB), CPE.

**Urządzenie STB – (Set-top box)** – urządzenie pełniące funkcję dekodera lub tunera cyfrowej telewizji satelitarnej, kablowej i naziemnej oraz IPTV.

**Urządzenie Zintegrowane** – Urządzenie Końcowe integrujące funkcje co najmniej CPE i ONT, zapewniające wzajemną separację tych funkcji.

**Zamówienie** - zamówienie na Usługę składane na podstawie Umowy KPO/FERC. Zamówienia należy wypełniać zgodnie z procedurą realizacji Asysty kompleksowej.

## § 2

### Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest określenie warunków świadczenia przez OPL usługi Asysty kompleksowej wykonywanej przez OPL na rzecz PT związanej ze świadczeniem Usług BSA w technologii FTTH w lokalu Abonenta oraz dostarczania uzgodnionego w Umowie sprzętu oraz dokumentacji.

## § 3

### Zakres usługi

1. W ramach świadczenia Usługi, OPL umożliwia przeprowadzenie dodatkowej Asysty kompleksowej w lokalu Abonenta Przedsiębiorcy Telekomunikacyjnego.
2. Realizacja Asysty kompleksowej jest fakultatywna i PT może ją zamówić składając Zamówienie na Usługę BSA, zgodnie z Umową. Zamówienia są realizowane zgodnie z procedurą realizacji Asysty kompleksowej opisaną w niniejszej umowie i Modelu Wymiany Danych Procesy i Modelu Wymiany Danych Komunikaty stanowiącymi Załącznik nr 4 do Umowy.

## § 4

### Zakres świadczenia asysty kompleksowej

1. W ramach świadczenia Usługi, OPL umożliwia przeprowadzenie Asysty kompleksowej w lokalu Abonenta Przedsiębiorcy Telekomunikacyjnego.
2. Realizacja Asysty kompleksowej jest fakultatywna i może zostać zrealizowana dla zamówień na:
  - a) *Dostarczania*
  - b) *Migracji*
  - c) *Modyfikacji Usługi BSA*
  - d) *Modyfikacji sieci w lokalu Abonenta*
3. Dla realizacji Asysty kompleksowej OPL pobiera opłatę jednorazową zgodnie z par. 8 „Cennik”
4. W celu realizacji Asysty kompleksowej dla przypadków c, d przed złożeniem Zamówienia PT dokonuje rezerwacji terminu w aplikacji CTU. Dla przypadków a i b rezerwacja terminu realizowana jest w ramach procesu składania Zamówienia i nie wymaga osobnej rezerwacji slotu dla Asysty kompleksowej.
5. Asysta kompleksowa może zostać zrealizowana przy uruchomieniu i aktywacji Usługi BSA lub dla aktywnej Usługi BSA. Zamówienia są realizowane zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.
6. W ramach Asysty kompleksowej OPL na wniosek PT może wykonać następujące czynności:
  - a) dostarczenie do klienta wymaganych urządzeń dla uruchomienia jednej Usługi BSA. Maksymalna ilość urządzeń aktywnych w ramach jednej Usługi BSA to 6 sztuk ( przy czym w ramach tej jednej Asysty Kompleksowej nie może być dostarczone więcej niż: 1 CPE, 4 STB, 1 Wifi Extender) plus dodatkowo

zewnętrzny ONT oraz jedna karta SIM. Podłączenie i konfiguracja urządzeń jest realizowana z uwzględnieniem zapisów lit. c ppkt. v poniżej.

- b) podłączenie urządzeń końcowych,
- c) wykonanie instalacji wewnętrznej obejmującej:
  - i. wykonanie odcinka światłowodowej instalacji wewnętrznej umożliwiającym instalację gniazdka optycznego we wskazanym przez Abonenta miejscu,
  - ii. demontaż gniazdka optycznego i montaż w nowym miejscu,
  - iii. przemieszczenie urządzeń końcowych i zamontowanie w nowym miejscu,
  - iv. wykonanie do 15mb odcinka sieci ethernet, jeżeli jest to niezbędne dla podłączenia urządzeń w nowym miejscu,
  - v. konfiguracja urządzeń końcowych zgodnie z MWDP stanowiącym Załącznik nr 4, w tym instalacja i konfiguracja drugiego urządzenia STB PT w lokalu abonenta podczas jednej wizyty, o ile nie spowoduje to przekroczenia czasu wizyty instalacyjnej. Konfiguracja więcej niż 2 Urządzeń końcowych STB albo kolejnych urządzeń Wifi Extender wymaga zamówienia dodatkowych Asyst Kompleksowych. Za każde dodatkowe urządzenie STB powyżej 2 STB albo powyżej 1 urządzenia Wifi Extender pobierane są opłaty jak za każdą kolejną Asystę Kompleksową.
  - vi. konfiguracja sieci przewodowej i WiFi,
  - vi. uruchomienie i weryfikacja funkcjonowania usługi dostępu do sieci Internet na urządzeniach będących własnością Abonenta po uprzednim uzyskaniu zgody Abonenta - do 3 urządzeń (komputer, tablet, telefon),

7. Urządzenia końcowe PT powinny posiadać konfiguracje zapewniającą zainstalowanie i uruchomienie urządzeń bez konieczności ingerencji Partnera Technicznego OPL w konfigurację sprzętową (Plug&Play).

8. Łącznie z czynnościami określonymi w pkt 6 PT może zlecić OPL:

- a) dostarczenie i montaż repeatera WiFi,
- b) obsługę dokumentacji PT.

9. PT składając Zamówienie Asysty kompleksowej wskazuje zakres czynności, który jest opisany w pkt 2 i 6 powyżej. Dodatkowe czynności nie wymienione w Zamówieniu wymagają złożenia kolejnego Zamówienia na Asystę kompleksową.

10. Szczegółowy zakres przekazywanej dokumentacji określony jest w MWDP stanowiącym Załącznik nr 4, a zmiany dokumentów lub kryteriów weryfikacji wymaga wcześniejszego ustalenia przez Strony terminu wdrożenia.

11. W ramach obsługi dokumentów PT wskazanych w pkt 8 b zakłada się:

- a) Drukowanie dokumentów PT. Łączna liczba dokumentów dostarczanych i drukowanych OPL nie może przekroczyć 40 stron dla jednego Zamówienia. Jedna strona dostarczanego przez PT dokumentu przeznaczonego dla Abonenta jest rozumiana jako jedna strona wydruku realizowana przez OPL.
- b) Dostarczanie dokumentów do Abonenta PT,
- c) Uzyskanie niezbędnych podpisów Abonenta PT,
- d) Zwrot dokumentacji do PT.

12. OPL nie odpowiada za poprawność danych abonenckich zawartych w dokumentach PT dostarczanych do Abonenta.

13. W sytuacji, kiedy PT będzie oczekiwał wykonania dodatkowego zakresu prac zawiązanego z modyfikacją sieci w lokalu Abonenta PT składa Zamówienie na dodatkową Asystę kompleksową lub podczas składania Zamówienia Asysty kompleksowej wskazuje dodatkowy zakres prac obejmujących modyfikację standardowej sieci domowej.

14. Czynności realizowane w ramach dodatkowej modyfikacji sieci domowej:

- a) wykonanie dodatkowych instalacji sieci domowej kablem ethernetowym składającą się z maksymalnie dwóch gałęzi o łącznej długości do 25 m, w tym wykonanie przewiertów w ściankach działowych,
- b) ułożenie instalacji domowej w listwach osłonowych (jeżeli jest takie oczekiwanie klienta),

- c) zainstalowanie gniazdka ethernetowego,
- d) weryfikacja działania urządzeń i usług na wybudowanej sieci domowej,
- e) zmiana miejsca zainstalowania urządzeń końcowych bez zmiany miejsca instalacji gniazdka optycznego.

15. PT zobowiązany jest do zapewnienia infolinii w zakresie pkt 6 w przypadku braku możliwości technicznej realizacji Usługi w tym w przypadku wystąpienia problemów technicznych związanych z poprawnym uruchomieniem Usługi, PT zobowiązany jest do zapewnienia Partnerowi Technicznemu OPL kontaktu z infolinią w celu potwierdzenia poprawności zestawienia Usługi przez PT; Infolinia powinna być dostępna dla OPL w godzinach pracy Partnera Technicznego OPL oraz zgodnie terminem wskazanym na realizację Zamówienia.
16. W przypadku, gdy realizacja Asysty kompleksowej zakończyła się niepowodzeniem, OPL wysyła drogą elektroniczną komunikat do PT wraz z przyczyną braku realizacji Zamówienia. PT, w terminie do 5 DR, ma możliwość jednokrotnego ponowienia realizacji Zamówienia. Rezerwacja nowego terminu realizacji Zamówienia na Asystę kompleksową powinna uwzględniać termin usunięcia przyczyny nieskutecznej realizacji. Za nieskuteczną realizację Asysty kompleksowej – zgodnie z MWDP stanowiącym Załącznik nr 4 - z przyczyn leżących po stronie PT lub Abonenta pobierana jest opłata zgodnie z par. 8 „Cennik”.

## **§ 5**

### **Dostarczanie i utrzymanie urządzeń PT**

1. W ramach Usługi OPL na wniosek PT może instalować:
  - a) ONT lub Urządzenie Zintegrowane będące własnością PT o ile urządzenie znajduje się na liście referencyjnej lub uzyska certyfikację tzn. przejdzie testy dopuszczającą urządzenie do stosowania w OPL,
  - b) Urządzenia końcowe dostarczane w ramach Asysty kompleksowej.
2. Po zgłoszeniu przez PT zamiaru instalowania Urządzenia ONT lub Urządzenia Zintegrowanego Strony ustalą termin oraz zasady wdrożenia w trybie roboczym.
3. Koszty związane z obsługą Awarii urządzenia ONT będącego własnością OPL obciążają OPL, a urządzenia będącego własnością PT obciążają PT.
4. W przypadku, gdy podczas usuwania Awarii w lokalu Abonenta OPL zidentyfikuje, iż uszkodzeniu uległy urządzenia będące własnością PT i dostarczane przez OPL w ramach realizacji usługi Asysty kompleksowej, OPL usuwa uszkodzenie, wymienia urządzenia abonenckie o których mowa powyżej i nalicza opłaty zgodnie z cennikiem oraz wysyła komunikat z numerami seryjnymi wszystkich wymienianych (instalowanych oraz deinstalowanych) urządzeń.
5. PT jest zobowiązany zapewnić zatarowanie OPL w urządzenia zgodnie z zasadami opisanymi w paragrafie 6 Monitorowanie i uzupełnienie stanu sprzętu PT.
6. OPL będzie wносиła na rzecz PT opłaty za zagubione, zniszczone, niezwrócone urządzenie CPE,STB, które jest własnością PT zgodnie z opłatami określonymi w par. 8 „Cennik”. OPL wystawi notę uznaniową do PT z terminem płatności 21 dni.

## **§ 6**

### **Monitorowanie i uzupełnienie stanu sprzętu PT**

1. OPL i PT monitorują stany zatarowania magazynów OPL (centralny OPL oraz regionalne Partnera Technicznego) w urządzenia końcowe PT w celu zapewnienia ciągłości i terminowości dostaw.
2. OPL na bieżąco monitoruje stany minimalne urządzeń końcowych PT w magazynie centralnym OPL uwzględniając stany magazynów regionalnych Partnera Technicznego.
3. Szczegółowe zasady raportowania i uzupełniania stanów magazynowych opisane są w dokumentacji MWDP stanowiącym Załącznik nr 4.
4. PT deklaruje, że urządzenia końcowe przekazane do OPL będą kompletne, sprawne, pozbawione wad fizycznych oraz prawnych i prekonfigurowane. Urządzenia końcowe PT powinny posiadać konfigurację

Umowa na realizację asysty kompleksowej dla uruchomienia usługi BSA w technologii GPON

Nr OPL: TRH - .....

zapewniającą zainstalowanie i uruchomienie urządzeń bez konieczności ingerencji OPL w konfigurację sprzętową (Plug&Play).

## § 7

### Inwentaryzacja i zwroty

1. OPL odpowiada za nowe urządzenia końcowe dostarczone przez PT, od momentu dostarczenia ich do magazynu centralnego OPL do czasu instalacji sprzętu przez Partnera Technicznego OPL zakończonego protokołem Zdawczo-Odbiorczym/dokumentem Operatora o zainstalowanej Usłudze BSA u Abonenta.
2. Szczegółowe zasady przeprowadzania inwentaryzacji są opisane w załączniku nr 5 - Instrukcji inwentaryzacji środków trwałych PT, do Umowy.
3. Rozliczeniu podlegają wyłącznie urządzenia końcowe w tym urządzenia zdeinstalowane przez Partnerów Technicznych OPL podczas realizacji procesu usuwania Awarii a także urządzenia końcowe zidentyfikowane jako uszkodzone podczas instalacji.
4. W przypadku stwierdzenia zaginięcia lub dewastacji urządzenia końcowego będącego na stanie OPL, PT będzie mógł naliczyć opłatę za nierozliczony sprzęt, określoną w par. 5.
5. PT ponosi koszt zwrotu urządzeń końcowych oraz zapewnia ich odbiór od OPL.
6. W przypadku, gdy OPL nie zwróci urządzenia końcowego do PT w terminie 90 dni od momentu uznania urządzenia jako niesprawnego i wymienionego podczas instalacji/obsługi Awarii PT nalicza opłatę za brak zwrotu urządzenia końcowego, zgodnie z opłatami określonymi w par. 8 „Cennik”.
7. W przypadku, kiedy OPL zwróci uszkodzone urządzenie końcowe PT, po wcześniejszym udokumentowaniu uszkodzenia urządzenia końcowego z winy OPL lub jej partnerów/podwykonawców, PT nalicza opłatę jak za brak zwrotu urządzenia końcowego, zgodnie z opłatami określonymi w cenniku, przy czym elementy składowe urządzeń końcowych nie podlegają rozliczeniu (np. zasilacz, kable sieciowe, etc.).
8. Strony dołożą starań, aby urządzenia ONT, urządzenia wykorzystywane do świadczenia Usługi BSA oraz urządzenia końcowe były zwracane kompletne.

## § 8

### Cennik

Tabela nr 1

Opłaty jednorazowe związane z Usługą Asysty kompleksowej			
Lp.	Elementy podlegające opłacie	Jednostka	Opłata
1	Asysta kompleksowa – dostarczenie Usługi BSA wraz z Urządzeniami i konfiguracją Urządzeń zgodnie z par. 4 ust. 6 powyżej	PLN	125
2	Asysta kompleksowa – dostarczenie usługi BSA wraz z konfiguracją Urządzeń (bez dostarczenia Urządzeń) zgodnie z par. 4 ust. 6 powyżej	PLN	125
3	Asysta kompleksowa - modyfikacja sieci domowej	PLN	125
4	Asysta kompleksowa w zakresie:		
a	Modyfikacja Usługi BSA w tym zmiana pakietu usług o dodatkowe funkcjonalności	PLN	125 za skuteczną wizytę obejmującą jedną lub kilka czynności zrealizowanych w czasie do 3 godzin
b	Wymiana urządzeń końcowych		
c	Usuwanie awarii w zakresie nieobjętym odpowiedzialnością OPL (zgodnie z		

Umowa na realizację asysty kompleksowej dla uruchomienia usługi BSA w technologii GPON  
Nr OPL: TRH - .....

	odpowiedzialnością opisaną w paragrafie 5)		
--	--	--	--

Tabela nr 2

Opłaty wnoszone przez OPL na rzecz PT za zagubione, zniszczone, niezwrócone urządzenie (na bazie not uznaniowych w kwocie brutto)			
1	CPE1 – Router WiFi STANDARD	PLN	
2	CPE2 – Router WiFi PREMIUM	PLN	
3	Urządzenie Zintegrowane	PLN	
4	Repeater WiFi	PLN	
5	STB	PLN	

Tabela nr 3

Kwoty należne wnoszone przez PT na rzecz OPL za zagubione, zniszczone, niezwrócone urządzenie (na bazie not obciążeniowych w kwocie brutto)			
1	Urządzenie ONT	PLN	99
2	Zestaw PoE (PoE Injector + PoE Splitter)	PLN	120

## § 9

### Warunki płatności

- Opłaty określone w Tabeli 1 są opłatami netto, do których zostanie doliczony należny podatek od towarów i usług (VAT).
- Opłata za Asystę kompleksową stanowi opłatę niezależną od opłaty za LPA należną OPL na podstawie Umowy KPO/FERC, o której mowa w pkt. 3 Preambuły i będzie stanowiła odrębną pozycję na fakturze wystawianej przez OPL dla Umowy KPO/FERC.
- OPL wystawi fakturę VAT, którą PT zapłaci w terminie do 21 dni od daty jej wystawienia. Za datę zapłaty uważa się dzień wpływu należności na rachunek bankowy OPL.
- Opłaty opisane w Tabeli nr 1 będą naliczane przez OPL w następujący sposób:
  - do 10 dnia danego miesiąca za dany okres rozliczeniowy dla opłat pobieranych z góry;
  - do 10 dnia danego miesiąca następującego po danym okresie rozliczeniowym dla opłat pobieranych z dołu.
- Wystawiona przez OPL faktura VAT będzie określała: sposób zapłaty, rachunek bankowy OPL.
- Strony oświadczają, że są podatnikami podatku VAT.  
NIP OPL: 526-025-09-95  
NIP Przedsiębiorcy telekomunikacyjnego: \_\_\_\_\_.
- W przypadku opóźnienia w płatności faktury (w części lub w całości) przez PT, OPL może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia.

## §10

### Reklamacje finansowe

- Reklamacje finansowe mogą być składane z tytułu wadliwego rozliczenia Usługi.

2. Reklamację można wnieść w terminie 12 miesięcy, licząc od końca okresu rozliczeniowego, w którym wystąpiło zdarzenie uprawniające do złożenia reklamacji.
3. Reklamacje finansowe zgłaszane są w formie pisemnej.
4. Reklamacja finansowa zostanie przyjęta do rozpatrzenia pod warunkiem określenia w niej numeru faktury, której zastrzeżenia dotyczą, oraz równoczesnego przekazania do OPL, na adres określony w załączniku adresowym do Umowy, szczegółowego wykazu reklamowanych usług z danymi pozwalającymi na identyfikację przedmiotowych pozycji, wraz z informacją o zgłaszanych do niej zastrzeżeniach.
5. Fakt złożenia reklamacji nie zwalnia PT z obowiązku uregulowania zobowiązania określonego na fakturze w wyznaczonym terminie i w pełnej kwocie.
6. OPL rozpatruje reklamacje finansowe w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania reklamacji w formie pisemnej.
7. Jeżeli reklamacja nie może być rozpatrzona w tym terminie, OPL, przed końcem jego upływu, powiadamia o powyższym PT na piśmie, podając przyczynę opóźnienia oraz przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji, który powinien nastąpić nie później niż w terminie 60 dni od dnia otrzymania reklamacji w formie pisemnej lub potwierdzenia zgłoszenia telefonicznego.
8. W przypadku uznania przez OPL reklamacji, OPL w terminie 30 dni wystawi fakturę korygującą.
9. W przypadku negatywnego rozpatrzenia reklamacji dotyczącej faktury, OPL prześle pisemną odpowiedź wraz z uzasadnieniem.

## **§ 11**

### **Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy z powodu siły wyższej.
2. Każda ze Stron w miarę możliwości zobowiązuje się informować drugą Stronę o wszelkich zdarzeniach mających cechy siły wyższej, które mogą mieć wpływ na wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy tak, aby umożliwić drugiej Stronie podjęcie środków minimalizujących skutki takiego zdarzenia.
3. Jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy przez Stronę to:
  - a) Strona ta niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o powstaniu tego zdarzenia, a ponadto będzie informować drugą Stronę o istotnych faktach mających wpływ na przebieg takiego zdarzenia, w szczególności o przewidywanym terminie jego zakończenia i o przewidywanym terminie podjęcia wykonywania zobowiązań z Umowy oraz o zakończeniu tego zdarzenia, w miarę możliwości przedstawiając dokumentację w tym zakresie;
  - b) Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia;
  - c) Strona ta niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutków tego zdarzenia.
4. Dla potrzeb Umowy siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym niezależne od Strony, któremu nie można zapobiec przy dołożeniu najwyższej staranności, a w szczególności:
  - a) wojna, a w tym: wojna domowa, zamieszki, akty sabotażu, rozruchy;
  - b) katastrofy naturalne np. burze, huragany, trzęsienia ziemi, powodzie;
  - c) strajk, za wyjątkiem strajku pracowników Stron;
  - d) akty organów władzy o charakterze powszechnym.

## **§ 12**

### **Czas trwania Umowy**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez należycie umocowanych przedstawicieli Stron.
2. Umowa zawarta jest na czas nieokreślony z zastrzeżeniem ust. 3
3. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy KPO/FERC.

## **§ 13**

### **Rozwiązanie Umowy**

1. OPL ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, przy zachowaniu formy pisemnej pod rygorem nieważności, w przypadku, gdy Przedsiębiorca Telekomunikacyjny naruszy istotne postanowienia Umowy, w szczególności w przypadku naruszenia przez Przedsiębiorcę Telekomunikacyjnego istotnych postanowień Umowy.

2. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 14**

### **Informacje Poufne**

1. Strony zobowiązują się:
  - a) zachowywać w tajemnicy postanowienia Umowy, wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące drugiej Strony, uzyskane w związku z negocjowaniem oraz realizacją Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
  - b) wykorzystywać informacje, o których mowa w ppkt a), jedynie w celach wykonania Umowy lub innych umów, które zostaną przez Strony zawarte w związku z Umową;
  - c) podejmować wszelkie niezbędne działania dla zapewnienia, żeby żadna z osób określonych w pkt d), otrzymujących informacje, o których mowa w pkt a), nie ujawniła tych informacji ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom trzecim bez uzyskania uprzednio pisemnego upoważnienia od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy;
  - d) ujawniać informacje, o których mowa w ppkt a), wyłącznie pracownikom i podwykonawcom Stron i osobom, którymi Strony się posługują, tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w pkt b). W tym zakresie Strona może ujawnić te informacje innym osobom tylko po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody drugiej Strony;
  - e) nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać informacji, o których mowa w pkt a), z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów określonych w ust. 2 pkt a). W takim przypadku wszelkie kopie będą własnością Strony, której informacje dotyczą;
  - f) nie nabywać informacji, o których mowa w pkt a), od osoby nieuprawnionej.
2. Wymogi zawarte w ust. 2 pkt a), nie będą miały zastosowania do tych informacji, które:
  - a) są opublikowane, powszechnie znane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości;
  - b) zostały przekazane przez osobę trzecią bez naruszenia zobowiązań z ust. 2 pkt a).;
  - c) zostaną ujawnione przez jedną ze Stron za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony;
  - d) zostały ujawnione właściwym organom ze względu na wymogi prawa;
  - e) zostały ujawnione za pisemną zgodą drugiej Strony podmiotowi finansującemu działalność Strony związaną z realizacją Umowy;
  - f) są przekazywane podmiotom zależnym lub podmiotom, wobec których Strona jest podmiotem zależnym lub udziałowcom albo akcjonariuszom posiadającym, co najmniej 5% udziałów lub akcji. Przez podmiot zależny Strony rozumieją podmiot, w którym posiadają, co najmniej 50% udziałów lub głosów w jego władzach;
  - g) są przekazywane osobom świadczącym usługi doradcze, pod warunkiem uprzedniego uzyskania od tych osób pisemnego zobowiązania do zachowania w tajemnicy postanowień Umowy i wszelkich informacji dotyczących drugiej Strony, związanych lub uzyskanych w związku z Umową.
3. Zobowiązania określone w niniejszym paragrafie wiążą każdą ze Stron w czasie obowiązywania Umowy oraz przez 5 lat po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.

## **§ 15**

### **Postanowienia końcowe**

1. Określenia stosowane w Umowie, a niezdefiniowane w Umowie należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w Umowie KPO/FERC.
2. Wszelkie zmiany Umowy, z wyłączeniem zmian załącznika adresowego oraz MWDP i MWDK do Umowy, mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana MWDP i MWDK nie wymaga zmiany Umowy. Strona może dokonać zmiany załącznika adresowego w zakresie adresów Strony poprzez poinformowanie o tym fakcie drugą Stronę w sposób opisany w ust. 2 i 3.
3. Załącznik adresowy OPL lista danych kontaktowych do realizacji Umowy została wskazana na stronie internetowej <http://www.hurt-orange.pl/informator-adresowy/>. Aktualne Załączniki adresowe OPL do niniejszej umowy znajdują się na stronie internetowej <http://www.hurt-orange.pl/informator-adresowy/>) Wszelkie zmiany danych adresowych OPL będzie każdorazowo komunikowała PT elektronicznie poprzez umieszczenie komunikatu na stronie



internetowej <http://www.hurt-orange.pl/informator-adresowy/> i za pośrednictwem wiadomości na wskazany przez PT w Załączniku adresowym PT do niniejszej umowy.

4. Załącznik adresowy PT jest przesyłany przez PT wraz z zawarciem Umowy na adres: ObslugaKlientaOperatora@orange.com. Aktualizacja danych adresowych wskazanych przez PT będą każdorazowo komunikowane OPL elektronicznie za pośrednictwem wiadomości mail na adres: ObslugaKlientaOperatora@orange.com.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego a także innych właściwych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Wszelkie spory dotyczące wykonywania postanowień Umowy będą rozwiązywane w drodze konsultacji i negocjacji.
7. Konsultacje i negocjacje, o których mowa powyżej, będą prowadzone przez upoważnionych przedstawicieli Stron po uprzednim wezwaniu jednej ze Stron do rozpoczęcia rozmów.
8. W celu skorzystania z Asysty kompleksowej niezbędne jest podpisanie dedykowanej Umowy powierzenia danych osobowy
9. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - dokumenty dotyczące reprezentacji OPL;

Załącznik Nr 2 - dokumenty dotyczące reprezentacji Przedsiębiorcy Telekomunikacyjnego;

Załącznik Nr 3 - Lista danych kontaktowych – Załącznik adresowy PT;

Załącznik Nr 4 – Model Wymiany Danych

Załącznik Nr 5 - instrukcja inwentaryzacji środków trwałych PT;

Załącznik Nr 6 - wzór protokołu zdawczo – odbiorczego urządzenia.

---

data i podpis OPL

---

data podpis Przedsiębiorcy  
Telekomunikacyjnego

