



# Instrukcja obsługi Strefy operatora

## Spis treści

1	WSTĘP.....	2
2	DOSTĘP DO STREFY OPERATORA.....	3
3	ZAKŁADANIE KONT UŻYTKOWNIKÓW STREFY OPERATORA.....	4
4	LOGOWANIE DO STREFY OPERATORA .....	5
5	STREFA OPERATORA.....	15
6	REJESTR ZMIAN .....	23

# 1 Wstęp

Instrukcja dla użytkownika **Strefy operatora** ma za zadanie prezentację dostępnych funkcjonalności w systemie.

Każdy użytkownik, przed rozpoczęciem korzystania ze Strefy operatora powinien bezwarunkowo zapoznać się z instrukcją.

Rekomendowana przeglądarka to Mozilla FireFox, w wersji minimum 102.

Strefa operatora zapewnia 2-stopniową autentykację użytkownika w systemie. Pierwszy stopień to login i hasło do konta, drugi stopień to:

- certyfikat kliencki zaimportowany do przeglądarki, na komputerze użytkownika,
- kod SMS, wysyłany przy każdym logowaniu na numer telefonu powiązany z kontem użytkownika.

## Rekomendowana metoda autoryzacji to kod SMS

Po stronie Orange Polska leży obowiązek tworzenia oraz obsługi kont dla użytkownika z uprawnieniami administratora, na podstawie składanego wniosku.

Tworzenie oraz obsługa kont użytkowników operatora leży po stronie jego administratora.

Informacje o procesach biznesowych dla BSA FTTH, ich szczegółowe opisy i możliwe ścieżki dostępne są w opublikowanych na stronie <https://hurt-orange.pl/> dokumentach MWDP.

Instrukcje obsługi procesów infrastrukturalnych w POKO dostępne są na stronie <https://hurt-orange.pl/operatorzy-krajowi/poko/#do-pobrania>.

## 2 Dostęp do Strefy operatora

A. Dostęp do Strefy operatora nadawane są na dwóch poziomach:

### Poziom 1 Administrator operatora

Konta dla administratorów nadawane są na podstawie **Wniosku o dostęp do POKO/ISI/POSH**.

Aktualne wersje dostępne na stronie <https://hurt-orange.pl/operatorzy-krajowi/poko/#do-pobrania>

Operator nie korzystający wcześniej z systemów POKO, POSH lub ISI, wnioskuje o nowe konto.

Operator korzystający już z dostępów do wyżej wskazanych systemów wnioskuje o modyfikację konta.

Konto Administratorskie tworzone jest przez Orange, dane do logowania przekazywane są drogą mailową na adres wskazany we wniosku.

**Należy pamiętać o aktualizacji danych administratora po stronie operatora** (poprzez modyfikację lub likwidację konta).

### Poziom 2 Użytkownik

Konta dla nowych użytkowników zakłada Administrator operatora, zgodnie z instrukcją poniżej.

Konta użytkowników, którzy korzystają już z systemów POKO, POSH lub ISI należy zmodyfikować rozszerzając je o nowe role/uprawnienia.

B. Dostępne są dwie metody autoryzacji użytkownika: 1) za pomocą certyfikatu oraz 2) za pomocą kodów SMS.

**Rekomendowana jest autoryzacja za pomocą kodów SMS.**

Aktualne kody wysyłane są na numer komórkowy przypisany do danego użytkownika.

Możliwość zmiany metody autoryzacji na kod SMS możliwa jest:

- dla kont Administratorów – zmianę należy zgłosić do Orange korzystając z Wniosku o modyfikację konta
- dla Użytkowników – zmianę wykonuje Administrator operatora, korzystając z kafla ISI (opis poniżej)

C. Wejście do Strefy operatora za pomocą linku <https://sso.hurt-orange.pl>

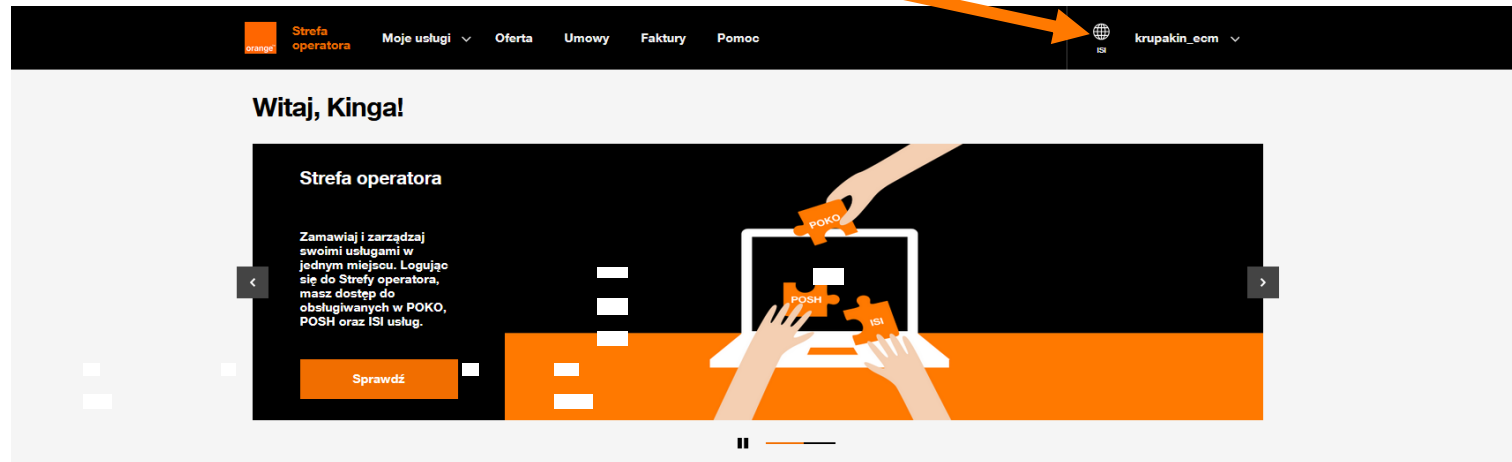
D. Administrator operatora zakłada konta dla użytkowników swojej organizacji korzystając z ISI.

### 3 Zakładanie kont użytkowników Strefy operatora

Zakładanie kont użytkowników systemu dostępne jest dla administratorów z poziomu ISI (szczegółowy opis w instrukcjach dla POKO i POSH).

**Konta Administratorskie tworzone są tylko przez Administratora Orange na podstawie złożonego wniosku.**

Wejście do ISI za pomocą ikony **ISI**, która widoczna jest po prawej stronie tuż przed loginem.

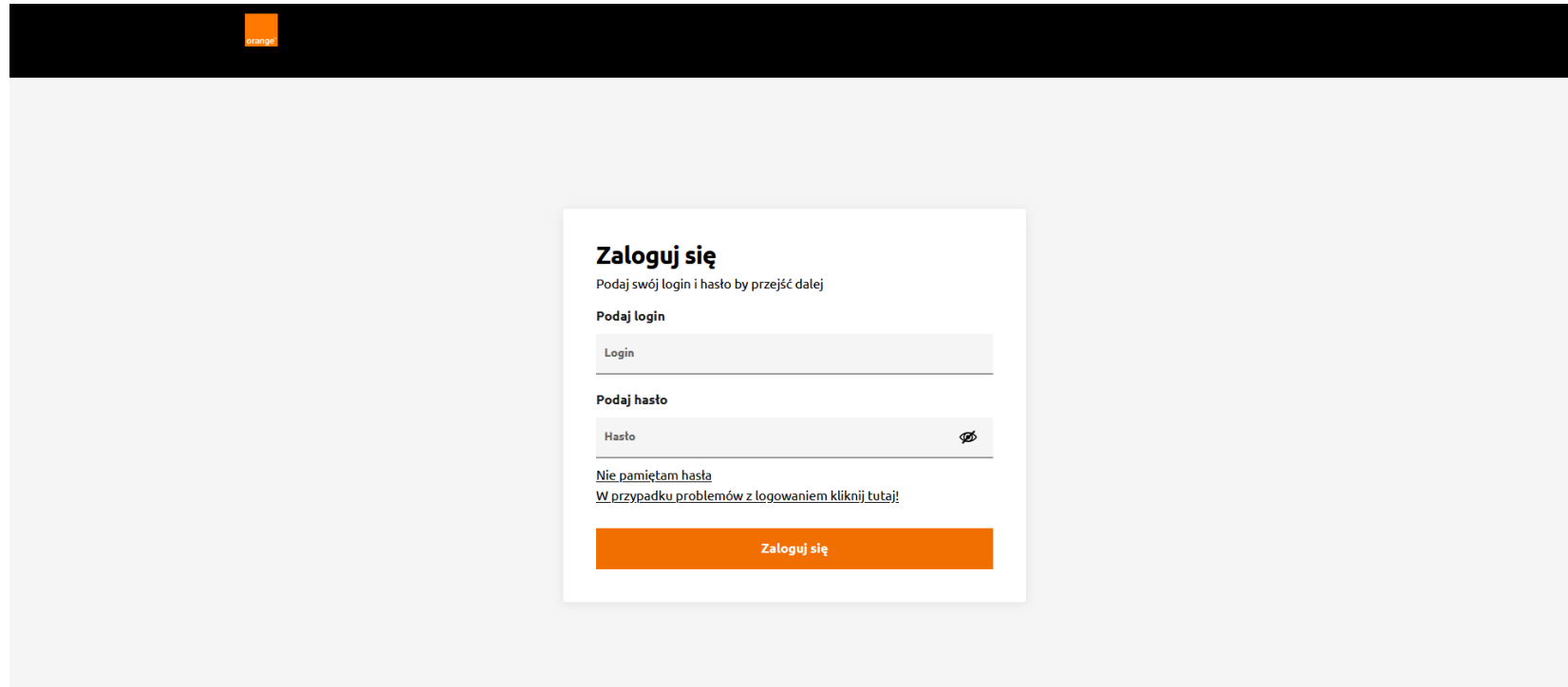


## 4 Logowanie do Strefy operatora

Pierwsze logowanie do Strefy operatora

W celu skorzystania z wcześniej nadanego dostępu do Strefy operatora należy za pośrednictwem rekomendowanej przeglądarki (Mozilla FireFox wersja minimum 102) uruchomić adres URL <https://sso.hurt-orange.pl>

Wyświetlony zostanie ekran logowania jak poniżej:



**Zaloguj się**  
Podaj swój login i hasło by przejść dalej

**Podaj login**

Login

**Podaj hasło**

Hasło

[Nie pamiętam hasła](#)  
[W przypadku problemów z logowaniem kliknij tutaj!](#)

Zaloguj się

Prawa zastrzeżone 2023

Należy uzupełnić login oraz tymczasowe hasło, nadane podczas tworzenia konta, a następnie kliknąć przycisk **Zaloguj się**.

## Zaloguj się

Podaj swój login i hasło by przejść dalej

Podaj login

uzytkownik123

Podaj hasło


TymczasoweHaslo123!



Nie pamiętam hasła

[W przypadku problemów z logowaniem kliknij tutaj!](#)

Zaloguj się

Symbol oka  umożliwia podgląd uzupełnianego hasła.

Domyślnie hasło jest zawsze ukryte, symbol jest przekreślony.

## Utwórz nowe hasło

Podaj swoje stare hasło i wpisz dwukrotnie nowe.

Pamiętaj o wymaganiach bezpieczeństwa hasła

Podaj aktualne hasło

Aktualne hasło



Podaj nowe hasło

Nowe hasło



Powtórz

- Co najmniej 8 znaków w tym 5 różnych
- Co najmniej 3 z tej grupy: małe litery, duże litery, cyfry, znaki specjalne
- Nie może zawierać loginu
- Musi różnić się od 5 ostatnich haseł

Powtórz



[Jak stworzyć mocne hasło](#) 

Utwórz nowe hasło

[Anuluj](#)

Zapisz nowe hasło

Przy pierwszym logowaniu poprawnymi danymi, wymagana jest zmiana hasła tymczasowego nadanego na etapie tworzenia użytkownika przez Administratora.

Należy ponownie uzupełnić hasło tymczasowe, a następnie dwukrotnie podać nowe, mocne hasło.

Wytyczne, które trzeba uwzględnić przy nadawaniu nowego hasła

dostępne są poniżej [Jak stworzyć mocne hasło](#)  .

Po skutecznej zmianie hasła należy zapisać zmianę, przycisk po prawej stronie **Zapisz nowe hasło**.

Po lewej stronie widoczny jest przycisk Anuluj, umożliwia on przerwanie zmiany hasła i powrót do tej czynności w późniejszym terminie.



## Zmienione i zapisane!

Twoje hasło zostało zmienione na nowe

[Wróć do logowania](#)

Użytkownik zostanie poinformowany o skutecznej zmianie hasła.

Z tego miejsca może ponownie zalogować się do Strefy operatora za pomocą przycisku [Wróć do logowania](#)

## Autoryzacja kodem SMS

Logowanie wymaga autoryzacji kodem SMS. Wyśleliśmy kod SMS nr 1 pod Twój numer telefonu

Wpisz kod SMS

Kod SMS

[Wygeneruj nowy kod SMS](#)

[Zaloguj się](#)

W przypadku użytkownika weryfikowanego za pomocą kodu SMS, po poprawnym uzupełnieniu loginu i hasła, wyświetlone zostanie okno umożliwiające wpisanie kodu SMS.

Kod autoryzacyjny jest wysyłany na numer przypisany do konta użytkownika.

Jeżeli wiadomość z kodem nie zostanie dostarczona na powiązany numer, użytkownik ma możliwość wygenerowania kolejnego kodu. Wiadomość zostanie wysłana ponownie z nowym kodem.

Po wpisaniu poprawnego kodu należy kliknąć przycisk [Zaloguj się](#).

**Kod SMS jest ważny 5 minut.**





## Wygeneruj certyfikat

Aktualny certyfikat jest niezbędny, żeby się zalogować. Ze względów bezpieczeństwa odpowiedz na trzy losowe pytania i utwórz hasło do certyfikatu.

### Odpowiedz na trzy pytania

Odpowiedz na trzy pytania

4

Wpisz odpowiedź

2

Wpisz odpowiedź

5

Wpisz odpowiedź

### Utwórz hasło do certyfikatu

Hasło musi zawierać od 3 do maksymalnie 7 znaków

Podaj hasło

Hasło

Potwierdź hasło

Powtórz nowe hasło

Wygeneruj certyfikat

### Autoryzacja certyfikatem

Jeżeli przy zakładaniu konta, wybrana została autoryzacja certyfikatem, kolejnym krokiem będzie wygenerowanie certyfikatu.

Użytkownik musi odpowiedzieć na 3 losowo wybrane pytania z 5 zdefiniowanych na etapie zakładania konta.

**Brak poprawnych odpowiedzi uniemożliwia przejście dalej!**

Następnie tworzy własne hasło do certyfikatu.

**Hasło musi zawierać od 3 do 7 znaków.**

Po wykonaniu powyższych czynności przechodzi dalej klikając **Wygeneruj certyfikat**.



### Certyfikat został wygenerowany

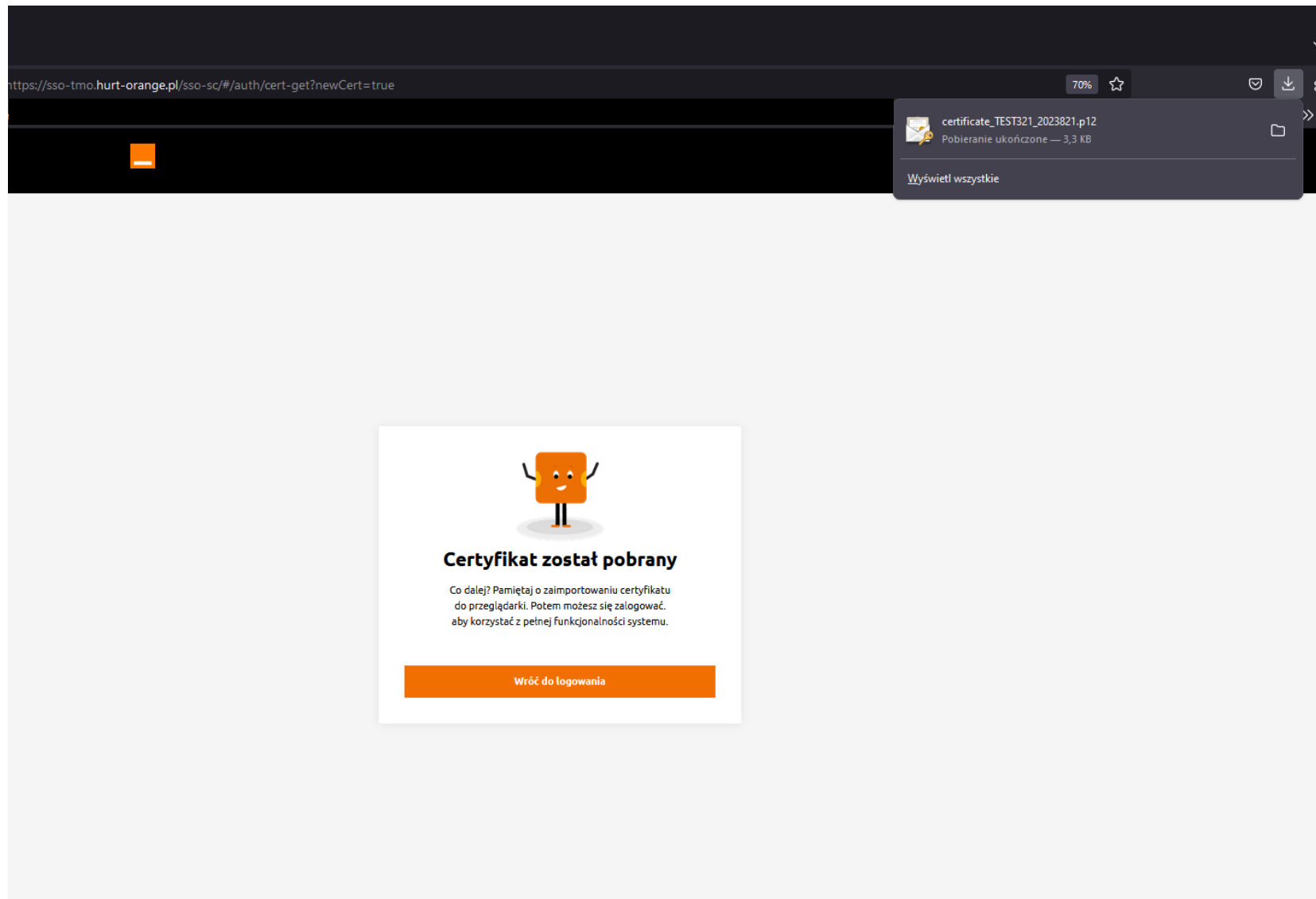
Teraz pobierz go i zainstaluj go w przeglądarce.  
Potem możesz się zalogować.

[Pobierz certyfikat](#)

Poprawnie wygenerowany certyfikat  
należy pobrać klikając przycisk

**Pobierz certyfikat**

Certyfikat został pobrany, należy zapisać go u siebie na dysku i przejść do kolejnych kroków.



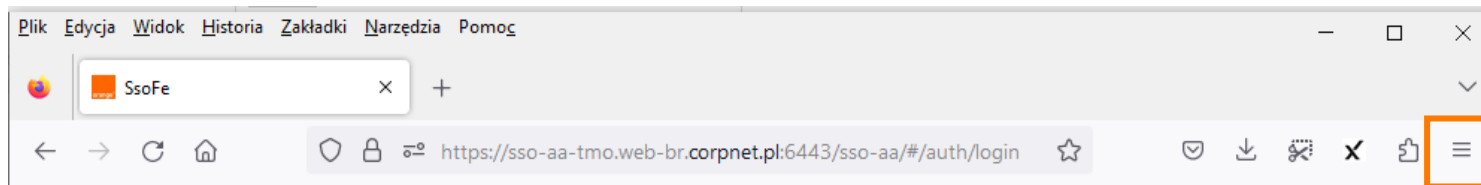
The screenshot shows a web browser window with the address bar containing the URL: `https://sso-tmc.hurt-orange.pl/sso-sc/#/auth/cert-get?newCert=true`. A download notification is visible in the top right corner, indicating that the file `certificate_TEST321_2023821.p12` has been successfully downloaded (3.3 KB). The main content of the page is a white box with a cartoon orange character and the following text:

**Certyfikat został pobrany**

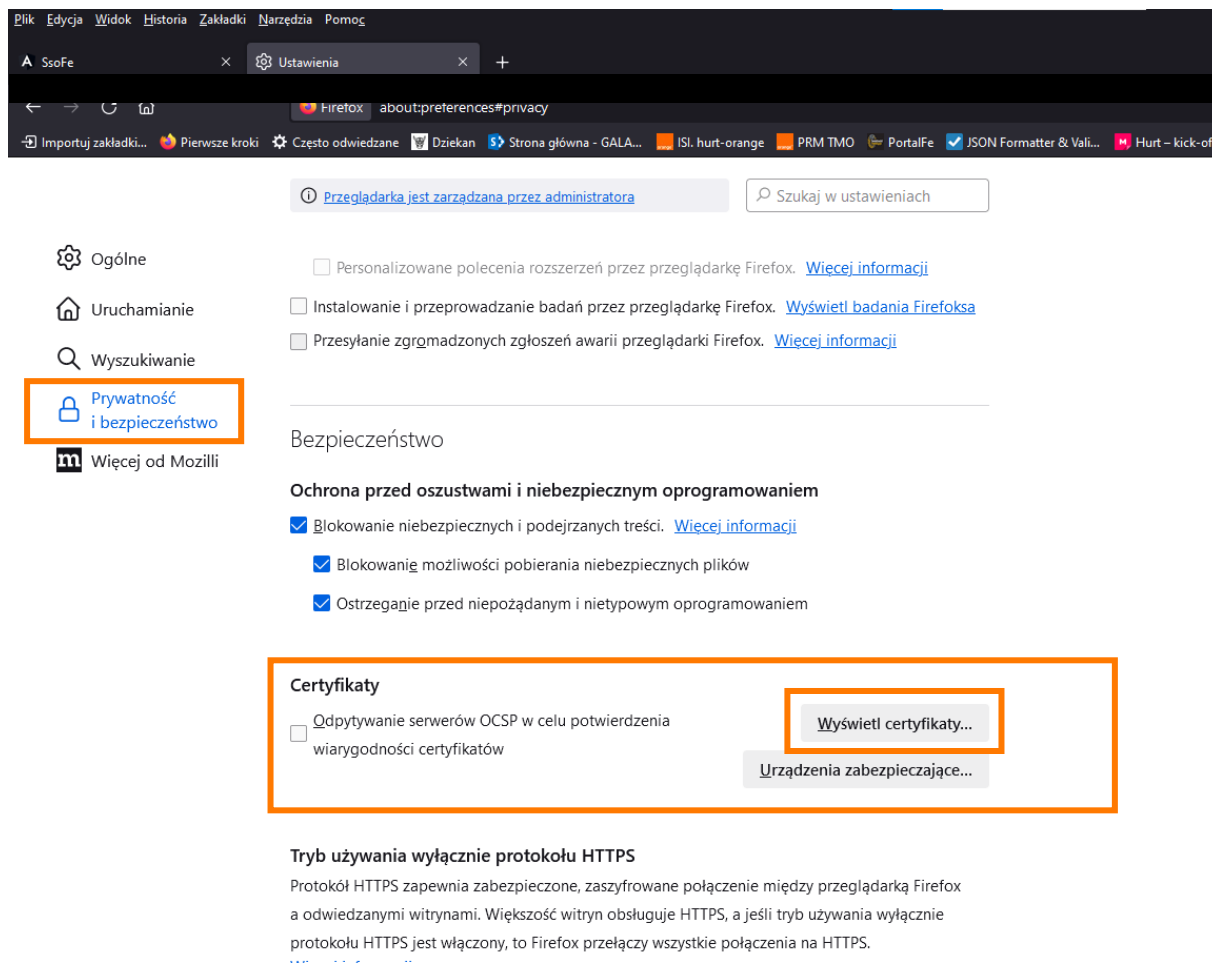
Co dalej? Pamiętaj o zaimportowaniu certyfikatu do przeglądarki. Potem możesz się zalogować, aby korzystać z pełnej funkcjonalności systemu.

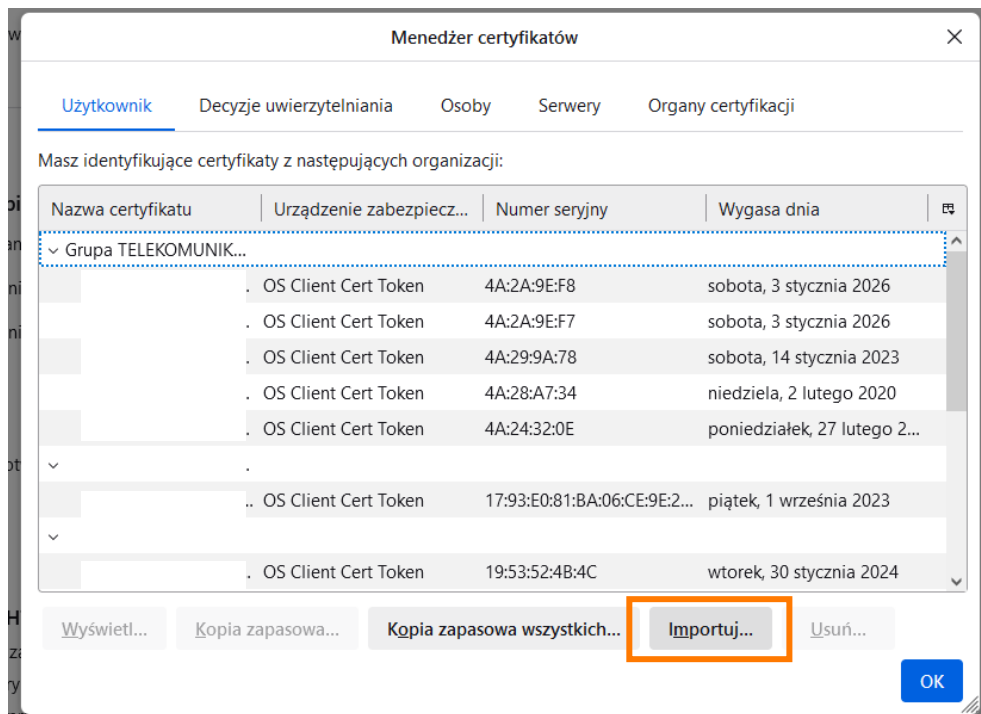
[Wróć do logowania](#)

Kolejne kroki to zaimportowanie certyfikatu do przeglądarki. Wchodzimy w ustawienia przeglądarki Mozilla FireFox.



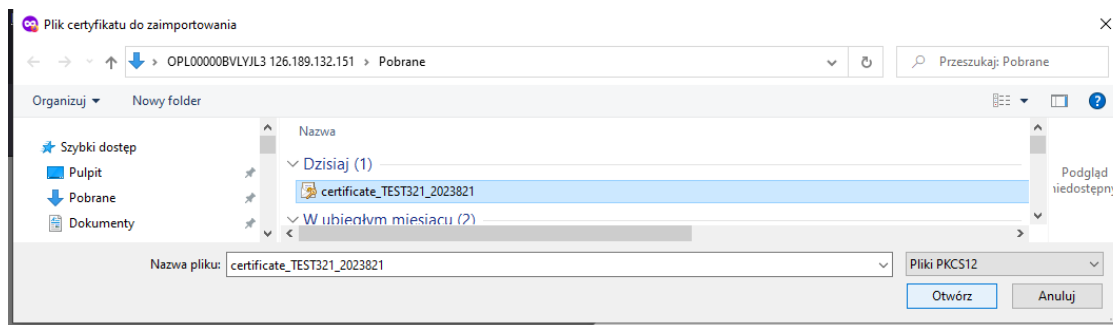
Następnie do zakładki **Prywatność i bezpieczeństwo**, sekcja **Certyfikaty**, gdzie należy kliknąć przycisk **Wyświetl certyfikaty**

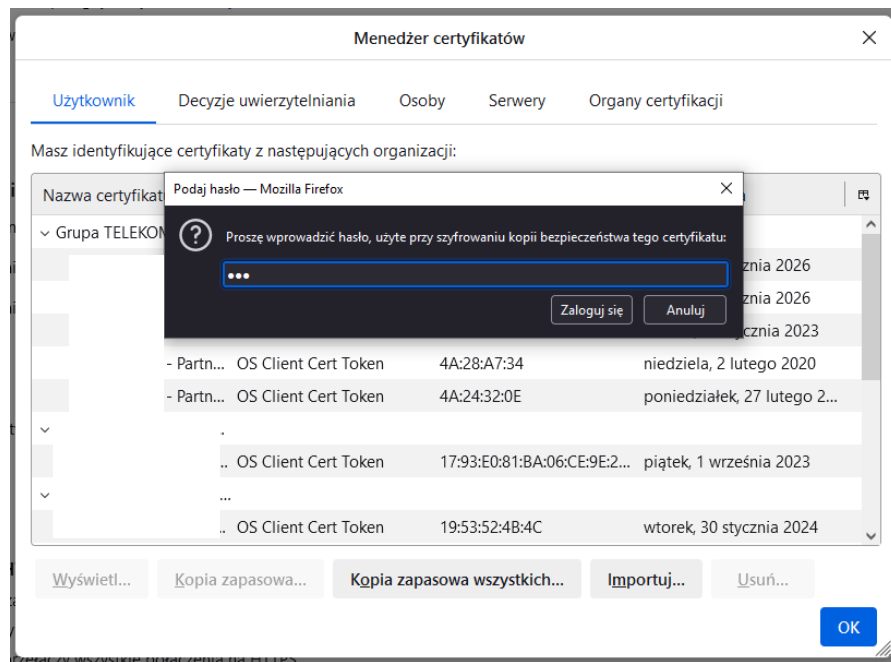




Wyświetlone zostaje okno Menadżera certyfikatów.  
Wybieramy przycisk **Importuj**.

Wskazujemy wcześniej pobrany certyfikat.





Należy uzupełnić hasło do certyfikatu, które zostało nadane przez użytkownika, w trakcie generowania, a następnie zatwierdzić przyciskiem **Zaloguj się**.

Certyfikat będzie widoczny na liście w Menedżerze certyfikatów. Zatwierdzamy całą operację przyciskiem **OK**.

Certyfikat został zaimportowany, użytkownik może logować się do konta.

## Zaloguj się

Podaj swój login i hasło by przejść dalej

Podaj login

Podaj hasło



[Nie pamiętam hasła](#)

[W przypadku problemów z logowaniem kliknij tutaj!](#)

Zaloguj się

## Przypomnij hasło

Nie pamiętasz hasła? Nie ma sprawy, wystarczy, że podasz nam swój login, a my wyślemy Ci maila z linkiem do potwierdzenia nowego hasła.

Podaj login

[Anuluj](#)

Przypomnij hasło

### Samodzielna zmiana hasła

Ekran logowania zapewnia możliwość samodzielnej zmiany hasła. W sytuacji, kiedy użytkownik nie pamięta obecnego hasła, ma możliwość skorzystania z opcji samodzielnej zmiany hasła [Nie pamiętam hasła](#).

Kliknięcie w **Nie pamiętam hasła** spowoduje wyświetlenie ekranu, który umożliwia wpisanie loginu. Po uzupełnieniu loginu należy kliknąć **Przypomnij hasło**, wiadomość z linkiem umożliwiającym nadanie nowego hasła zostanie automatycznie wysłana na adres powiązany z loginem. Użytkownik zostanie poinformowany o wysłaniu wiadomości.



### Przypomnij hasło

Link do stworzenia nowego hasła został wysłany na adres e-mail powiązany z Twoim loginem.

Wróć do logowania

## 5 Strefa operatora

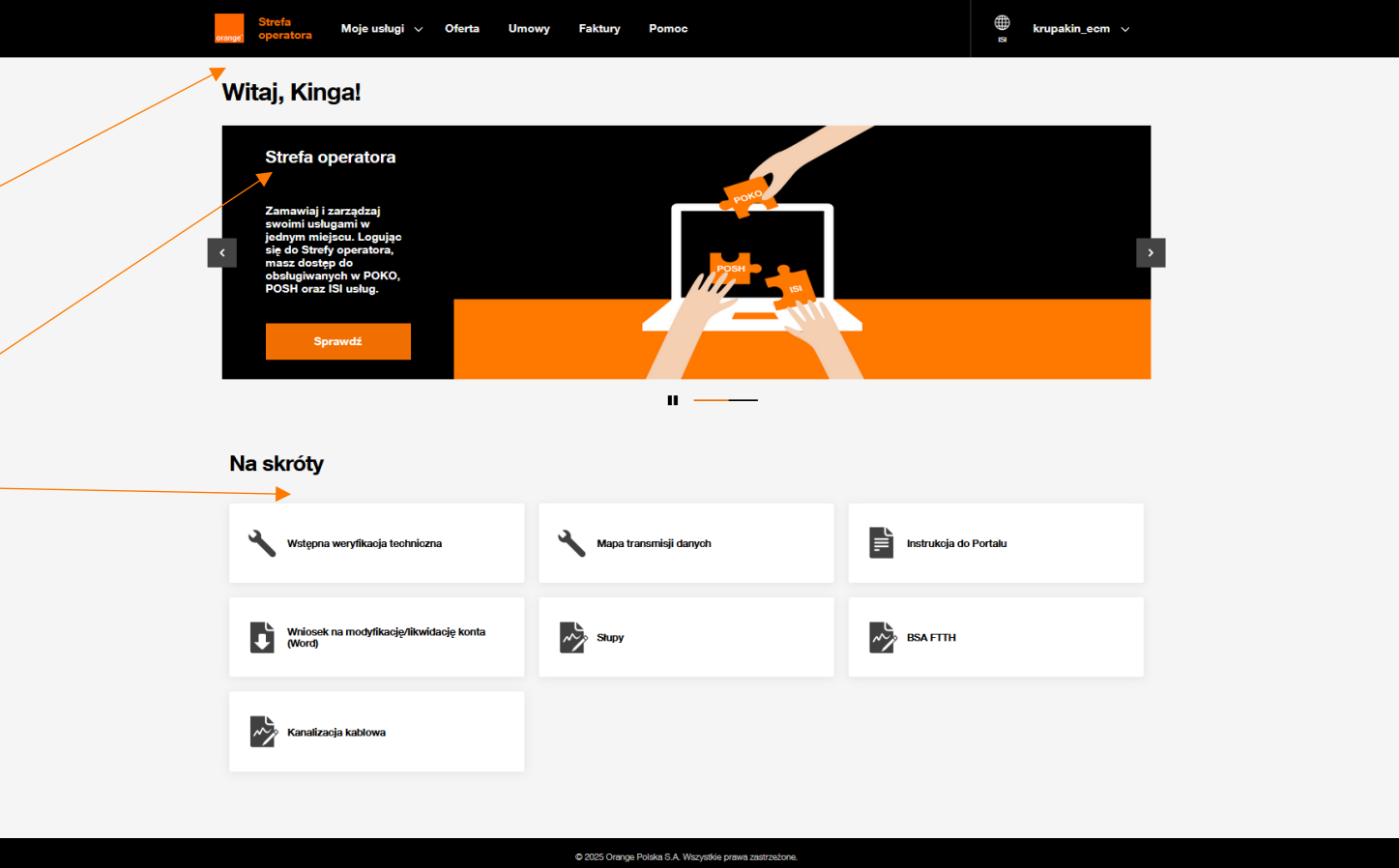
Po zalogowaniu poprawnie zautoryzowany użytkownik otrzymuje dostęp do Strefy operatora, nie ma potrzeby przełączania się pomiędzy platformami.

Wszystkie usługi zamawiane za pośrednictwem POKO, POSH są dostępne w jednym miejscu.

Każdy użytkownik ma dostęp do tych samych usług i procesów zgodnie z wcześniej nadanymi uprawnieniami, nie ma potrzeby dokonywania zmian ani modyfikacji już aktywnych kont.

Nowa pierwsza strona po zalogowaniu zawiera:

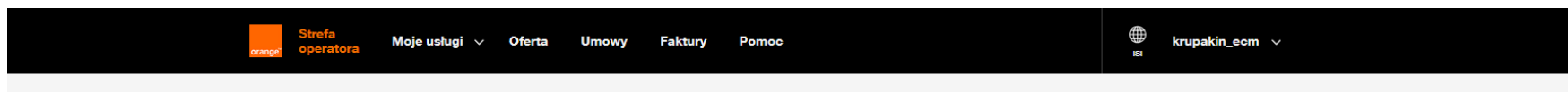
- **Menu główne**
- **Sekcję powitania, wraz z bieżącymi aktualnościami**
- **sekcję Na skróty**



The screenshot shows the Orange operator portal interface. At the top, there is a navigation bar with the Orange logo, 'Strefa operatora', and menu items: 'Moje usługi', 'Oferta', 'Umowy', 'Faktury', and 'Pomoc'. On the right side of the navigation bar, there is a globe icon and the user name 'krupakin\_ecn'. The main content area starts with a 'Witaj, Kinga!' greeting. Below this is a large banner for 'Strefa operatora' with the text: 'Zamawiaj i zarządzaj swoimi usługami w jednym miejscu. Logując się do Strefy operatora, masz dostęp do obsługiwanych w POKO, POSH oraz ISI usług.' and a 'Sprawdź' button. Below the banner is a 'Na skróty' section with several service tiles: 'Wstępna weryfikacja techniczna', 'Mapa transmisji danych', 'Instrukcja do Portalu', 'Wniosek na modyfikację/likwidację konta (Word)', 'Słupy', 'BSA FTTH', and 'Kanalizacja kablowa'. At the bottom of the page, there is a copyright notice: '© 2025 Orange Polska S.A. Wszystkie prawa zastrzeżone.'



## 5.1 Menu główne



Usytuowane na górze strony na czarnym pasku menu prezentuje użytkownikowi dostępne opcje.

Każdy użytkownik ma dostęp do **Moje usługi**, **Oferty**, **Pomocy**, natomiast **Umowy** oraz **Faktury** są wyświetlane jedynie użytkownikom, posiadającym odpowiednie role.

Po lewej stronie widoczna jest ikona **ISI** oraz **login** zalogowanego użytkownika.

- **Moje usługi** – dostępne dla każdego użytkownika zgodnie z nadanymi uprawnieniami na podstawie podpisanych z Orange Umów, Porozumień itp.

W Moich usługach każdy użytkownik ma prezentowane dostępne usługi oraz możliwe do uruchomienia procesy.

Po najechaniu kursorem na Moje usługi rozwinięte zostaje podmenu usługowo-procesowe.

Dla każdej z usług prezentujemy maksymalnie 3 opcje, jeżeli zgodnie z uprawnieniami użytkownik ma możliwość uruchomienia większej ilości procesów, statusów, wtedy jako 4 widoczna jest opcja **Więcej...**

Kliknięcie w opcję pod usługą spowoduje przeniesienie do nawigacji po procesach dostępnych dla usługi.

**Przykład z obrazka jest prezentacją sytuacji, gdzie operator ma podpisane porozumienia na wszystkie obecnie dostępne za pośrednictwem kanału elektronicznego usługi oraz użytkownik ma odpowiednio szerokie uprawnienia**

Kanalizacja kablowa	Słupy	Projekty Techniczne	Wstępna weryfikacja techniczna
Nowe zamówienie	Nowe zamówienie	Nowe zamówienie	Sam projektuj przebiegi dla Kanalizacji i Słupów, w trybie online weryfikuj warunki techniczne. <input type="button" value="Wybierz"/>
Status zamówień	Status zamówień	Status zamówień	
Nowy wniosek	Nowy wniosek		
Więcej...	Więcej...		
Transmisja danych	TPIX	BSA FTTH	Mapa transmisji danych
Nowe zapytanie	Nowe zamówienie	Nowe zamówienie	Wykorzystaj możliwości światłowodu i twórz połączenia wirtualne o przepływności od pojedynczych Mb/s do 100 Gb/s w różnych typologiach. <input type="button" value="Wybierz"/>
Moje usługi	Status zamówień	Usługi	
Status zapytań	Aktywne usługi	Zamówienia i zgłoszenia	
Więcej...			

- **Wstępna Weryfikacja Techniczna** dla Kanalizacji kablowej oraz Słupów
- **Mapa dla Transmisji danych**

Dostępne są bezpośrednio na menu, bez konieczności wchodzenia w usługę.

## Nawigacja w Strefie operatora

Nawigacja procesowa w Strefie operatora jest prezentowana w taki sam sposób dla każdej usługi.

W przypadku usług, gdzie ilość procesów biznesowych jest większa i są one bardziej rozbudowane (poniżej przykład Kanalizacji kablowej) nawigacja będzie miała poziom więcej i dla każdego procesu poniżej będą jeszcze prezentowane dostępne opcje (oczywiście po wcześniejszym wyborze procesu).

Dla Kanalizacji Kablowej i Słupów dodatkowo po prawej stronie dostępny jest przycisk Wstępna weryfikacja techniczna, umożliwiający uruchomienie procesu w dowolnej chwili.

Dla usług, poniżej przykład BSA FTTH, gdzie procesy nie są aż tak rozbudowane, nie ma potrzeby dokładania dodatkowego poziomu nawigacji

The screenshot shows the top navigation bar of the operator portal. On the left, there is the 'orange' logo and the text 'Strefa operatora'. To the right are menu items: 'Moje usługi' (with a dropdown arrow), 'Oferta', 'Umowy', 'Faktury', and 'Pomoc'. On the far right, there is a globe icon, the text 'ISI', and a user profile 'krupakin\_ecm' (with a dropdown arrow). Below this bar, a dark grey navigation bar contains the service name 'Kanalizacja kablowa' on the left. To its right are several menu items: 'Zamówienie' (highlighted in orange), 'Modyfikacje', 'Rezygnacje', 'Nadzory', and 'Raporty'. On the far right of this bar is a button labeled 'Wstępna weryfikacja techniczna' enclosed in a white border. Below the navigation bar, there are two tabs: 'Nowe zamówienie' (underlined with an orange line) and 'Status zamówień'.

The screenshot shows the top navigation bar of the operator portal for a different service. It features the same 'orange' logo and 'Strefa operatora' text on the left. The main menu items are 'Moje usługi' (with a dropdown arrow), 'Oferta', 'Umowy', 'Faktury', and 'Pomoc'. On the right, there is a globe icon, the text 'ISI', and a user profile 'krupakin\_ecm' (with a dropdown arrow). Below this bar, a dark grey navigation bar contains the service name 'BSA FTTH' on the left. To its right are menu items: 'Nowe zamówienie' (highlighted in orange), 'Usługi', 'Zamówienia i zgłoszenia', and 'Pliki'.

## Oferta

Dostępna dla każdego użytkownika Strefy operatora.

Sekcja, w której prezentowane są usługi dostępne dla operatorów w Orange Wholesale wraz z podziałem na kategorie.

Jeżeli jesteś zainteresowany zapoznaniem się ze szczegółami usług, zachęcamy do kliknięcia **Zobacz więcej**, w nowej karcie przeglądarki udostępnimy wszystkie szczegółowe informacje.

**Oferta**

**Wszystkie usługi**

- Usługi infrastrukturalne
- Transmisja danych
- Hurtowe usługi abonenckie
- Dostęp do Internetu
- Usługi głosowe

**Usługi infrastrukturalne**

**Kanalizacja kablowa**  
Skorzystaj z dostępu do największych zasobów kanalizacji kablowej w kraju  
[Zobacz więcej](#)

**Usługi infrastrukturalne**

**Słupy**  
Skorzystaj z dostępu do największych zasobów słupów telekomunikacyjnych w kraju  
[Zobacz więcej](#)

**Usługi infrastrukturalne**

**Projekty Techniczne**  
Zieć nam wykonanie projektu technicznego na infrastrukturę telekomunikacyjną  
[Zobacz więcej](#)

**Transmisja danych**

**Transmisja danych**  
Twórz i rozwijaj własną ofertę na bazie największej sieci transmisyjnej w kraju  
[Zobacz więcej](#)

**Hurtowe usługi abonenckie**

**Bitstream Access (BSA)**  
Gotowe łącze do sprzedaży Twojej usługi dostępu do internetu  
[Zobacz więcej](#)

**Usługi infrastrukturalne**

**Wieże, maszty, powierzchnie nie techniczne**  
Świadczy usługi na odległość bez wykorzystania infrastruktury naziemnej  
[Zobacz więcej](#)

**Usługi infrastrukturalne**

**Dzierżawa powierzchni technicznej**  
Zainstaluj swoje urządzenia w naszym budynku, studni lub szafie  
[Zobacz więcej](#)

**Hurtowe usługi abonenckie**

**Local Loop Unbundling (LLU)**  
Dostęp do naszej infrastruktury sieciowej na potrzeby kreowania Twoich usług  
[Zobacz więcej](#)

**Hurtowe usługi abonenckie**

**Wirtualny OLT**  
Rozwój i zarządzanie usługami na swojej sieci FTTH w oparciu o naszą aktywną sieć teletransmisyjną i dzierżawiony OLT  
[Zobacz więcej](#)

© 2025 Orange Polska S.A. Wszystkie prawa zastrzeżone.

## Umowy

Dostęp dla użytkowników z odpowiednimi uprawnieniami.

W zakładce tej można znaleźć dane o umowach i dyspozycjach dla Kanalizacji kablowej i Słupów.

**Umowy**

**Wyszukiwarka i filtry**

Nr dokumentu:

Rodzaj usługi: **Słupy, Kanalizacja kablowa**

Rodzaj dokumentu:

Data podpisania od - do:

Data obowiązywania od - do:

Wpisz adres początku relacji:

**Wyszukaj** **Wyczyść**

**Lista dokumentów (234)** [Pobierz](#) Pokaż 10 | 25 | 50 Wyników

Nr dokumentu	Rodzaj usługi	Rodzaj dokumentu	Data podpisania	Data obowiązywania	Adres początku relacji	
TRH.....0	Kanalizacja kablowa	Umowa ramowa	02.01.2020			<a href="#">Szczegóły</a>
TRH.....1	Słupy	Umowa ramowa	02.01.2020			<a href="#">Szczegóły</a>
TRH.....3	Kanalizacja kablowa	Umowa ramowa	06.01.2020			<a href="#">Szczegóły</a>

## Faktury

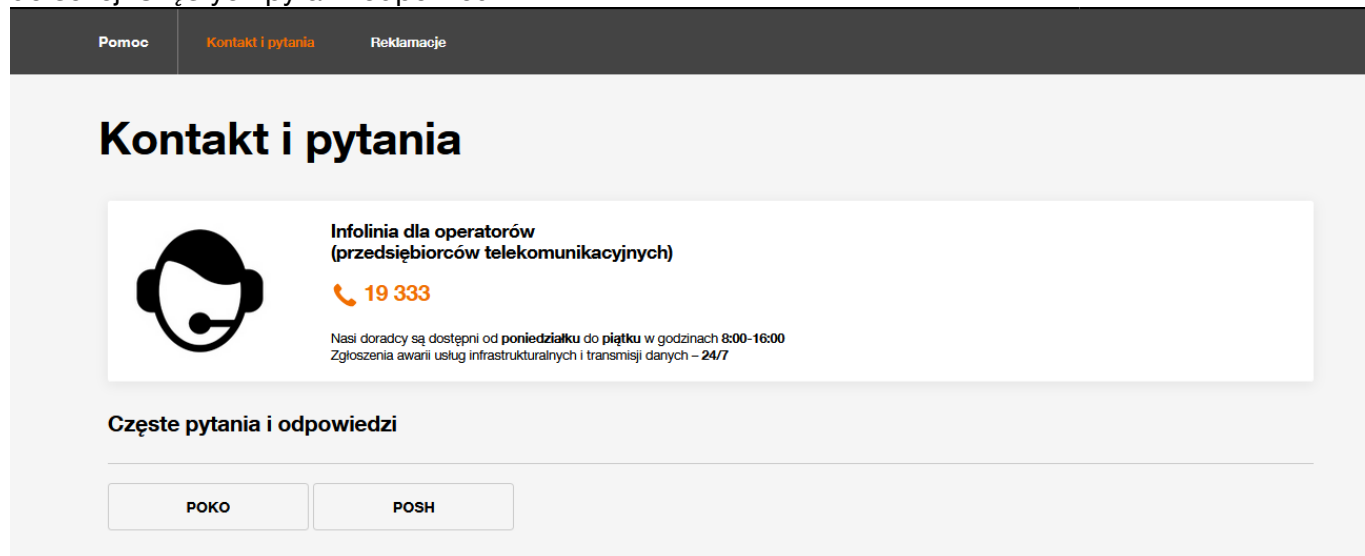
Dostęp dla użytkowników z odpowiednimi uprawnieniami.

Podgląd faktur dla usług dostępu do Kanalizacji kablowej i Słupów.

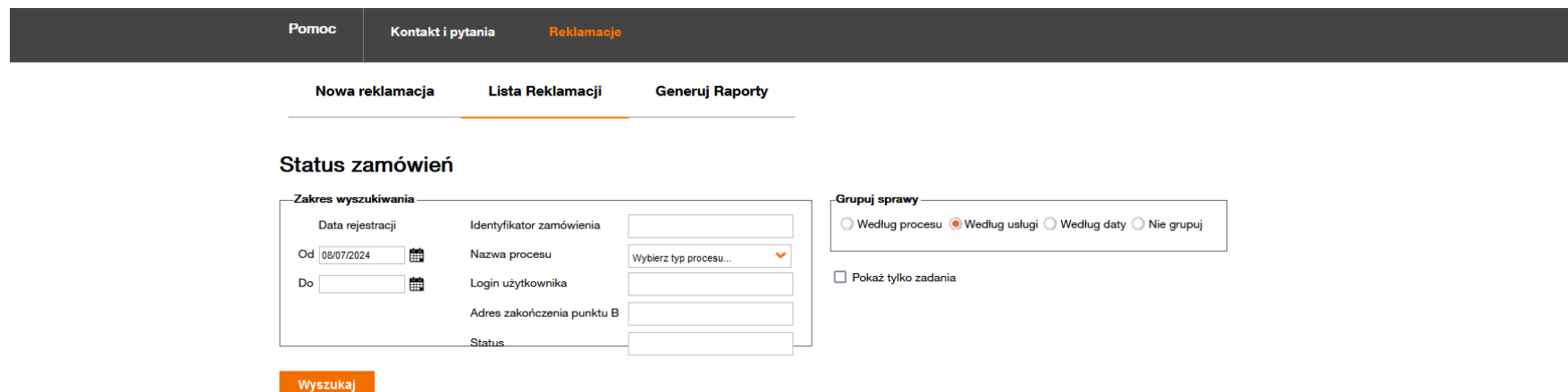
- **Pomoc**

Zakładka dostępna dla każdego użytkownika Strefy operatora, podzielona na 2 sekcje, Kontakt i pytania oraz Reklamacje.

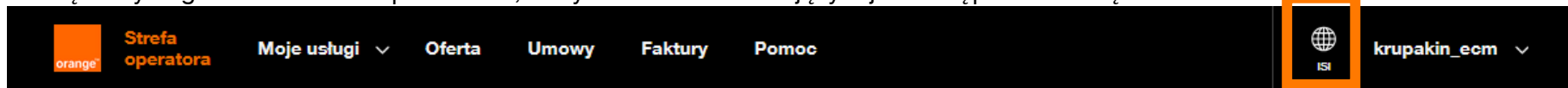
**Kontakt i pytania** – dostępne dla każdego użytkownika, znaleźć tutaj można numer na infolinię dla operatorów oraz szybkie przekierowanie do sekcji Częstych pytań i odpowiedzi.



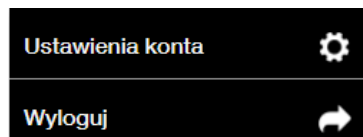
**Reklamacje** – dostępne dla użytkowników z uprawnieniami do zgłaszania i obsługi procesu reklamacji.



- ISI – dostępne dla każdego użytkownika, zapewnia przeniesienie do ISI i tam realizację zadań bez zmian. Nie są tu wymagane dodatkowe uprawnienia, wszystkie nadane istniejącym już dostępom zostaną zachowane.



- Prezentacja loginu** – po najechaniu kursorem na prezentowany login, użytkownikowi zostają wyświetlone dostępne podmenu zawierające Ustawienia konta oraz możliwość wylogowania ze Strefy operatora.



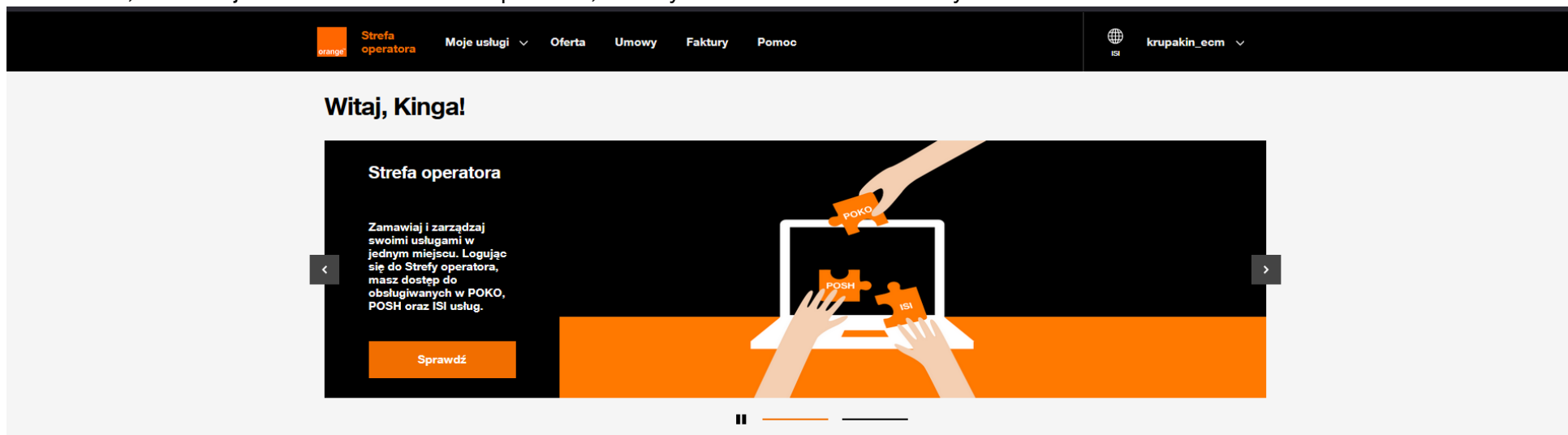
W Ustawieniach konta prezentowane są podstawowe informacje o zalogowanym użytkowniku

## Ustawienia konta

Informacje o koncie	
Imię i nazwisko <b>Kinga K</b>	Główny adres e-mail <b>K****@orange.com</b>
Numer telefonu <b>50*****</b>	
Data ważności konta <b>Do 21 listopada 2025 r.</b>	

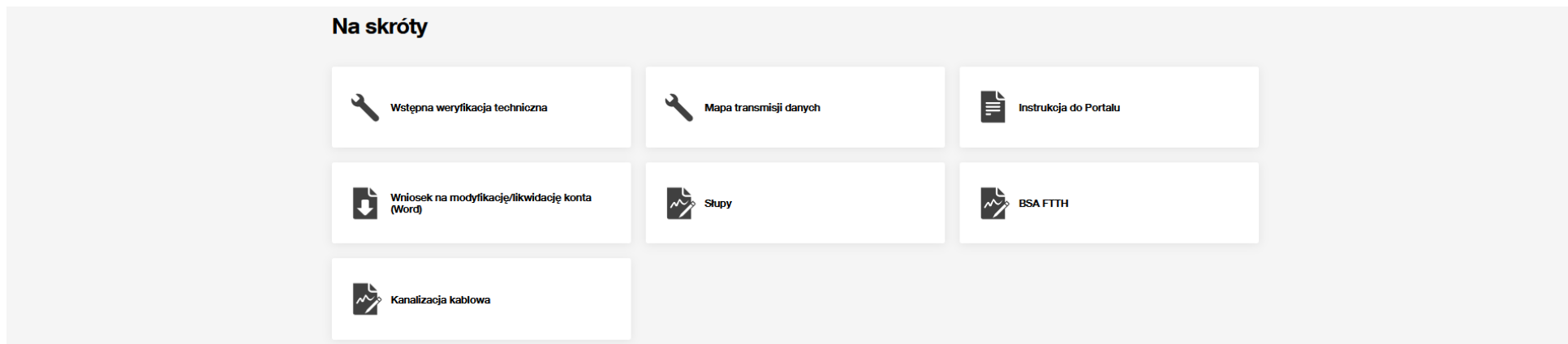
## 5.2 Sekcja powitalna

Sekcja powitalna oprócz powitania użytkownika zalogowanego, zawiera slajder, na którym komunikowane będą ważne informacje, najnowsze aktualności, informacje o zmianach w Strefie operatora, o nowych ofertach oraz wiele innych.



## 5.3 Na skróty

W tym miejscu użytkownik będzie miał pod ręką najważniejsze instrukcje, wniosek na modyfikację konta oraz możliwość szybkiego uruchomienia, jednym kliknięciem formatki Nowego zamówienia, dla usługi zgodnie z uprawnieniami.



## 6 Rejestr zmian

LP	Opis zmiany	Miejsce
1	Utworzenie pierwszej wersji	
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		